

REGLEMENT PARTICULIER DE LA COMMISSION SPORTIVE SAISON 2018 / 2019

1 – CONCLUSIONS DE RENCONTRES

1. Les conclusions de matches doivent être saisies sur GEST HAND 30 jours avant la date de la Rencontre.
2. Toute conclusion manquante fera l'objet d'une amende (voir mémento financier).
3. Seule la COC est habilitée à modifier ce délai.
4. Un club n'ayant pas reçu de conclusion de match du club recevant doit obligatoirement, par courrier, fax ou mail, avertir la COC au plus tard, 14 jours avant la date officielle de la rencontre.

Une modification d'horaire, de jour ou de lieu sur le même week-end pourra être acceptée par la COC avec l'accord de la CDA (qui aura déjà désigné l'arbitre) avant la réunion de la COC du mercredi précédent la rencontre.

Sanction pour non-respect des alinéas 1 2 4, pénalités sportive et financière aux 2 clubs (voir mémento financier et article 19-4 du règlement général).

2 - FEUILLE DE MATCH

La feuille de match électronique « FDME » et « la feuille de table » seront obligatoires pour toutes les compétitions et catégories territoriale dépendant de la COC.

Pour toutes rencontres officielles, le club recevant doit présenter la feuille de match électronique « FDME ». Toutes les rubriques seront obligatoirement remplies avant le début de la rencontre.

Lors de l'élaboration de la feuille de match électronique, si des incohérences apparaissent entre la saisie et les données GEST HAND cela déclenchera un blocage et le joueur/joueuse pourra évoluer sous la responsabilité de son club.

Dans le cas contraire, une pénalité financière sera appliquée (voir mémento financier).

En cas de report de match, vérifier que la date initiale de la rencontre figure sur la FDME.

Pour les 1^{ère} divisions territoriale 94 féminine et masculine : un responsable de police de terrain licencié est obligatoire, les buts et les sanctions devront être notées obligatoirement (cartons, 2 minutes, disqualification).

Mentions obligatoires à la table de marque : voir article 12.

L'absence de feuille électronique entraînera pour le club recevant la perte du match. (Voir cas de force majeur)

Dans le cas d'impossibilité due à une panne d'ordinateur, une feuille de match papier en 3 exemplaires devra être utilisée, les arbitres indiqueront les causes du dysfonctionnement.

Si une équipe se présente sans officiel, le capitaine sera l'officiel responsable de l'équipe (en gardent le titre de capitaine et joueur, seul habilité à poser les temps morts), et il devra être inscrit sur la FDME à la fois comme joueur et officiel.

Signature électronique : Les officiels responsables du club recevant et du club visiteur doivent obligatoirement signer la feuille de match (FDME) après la rencontre.

L'enregistrement par l'arbitre des réclamations éventuelles se fait sous la dictée de l'officiel responsable de l'équipe plaignante et en présence de l'officiel responsable adverse.

FEUILLE DE MATCH MAL REMPLIE :

Pour toute rubrique mal remplie (numéros maillots, chronométreur, buts, sanctions...), une pénalité financière sera appliquée (voir mémento financier).

RESULTATS :

Le club recevant doit exporter la FDME vers GEST'HAND dès la fin de la rencontre ou du week-end. Le dernier délai pour exporter la FDME sera le lundi avant minuit.

Pour les matches en semaine, exporter la FDME sous 24 heures.

En cas de panne d'ordinateur, faire une feuille de match manuelle, poster la feuille blanche pour qu'elle arrive au comité le mercredi au plus tard. Communiquer les résultats sur le site du CDHB et sur GEST'HAND pour le lundi avant 24 heures (ou sous 24 heures si match en semaine).

Dans le cas contraire, une pénalité financière sera appliquée (voir mémento financier).

IRREGULARITES :

Toute personne non qualifiée sur une feuille de match : voir article 8.

Chaque équipe doit présenter un officiel responsable adulte et licencié

Si la COC constate des irrégularités sur une feuille de match, elle peut décider :

- Match perdu par pénalité à l'équipe concernée ou aux 2 équipes.
- Mettre une amende équivalente à un forfait isolé.
- Transmettre le dossier à la commission de discipline.
- Transmettre le dossier à la CRL

RETARD TRANSMISSION DE FEUILLE DE MATCH :

Après un délai de 3 jours : perte du match au club concerné (applications statuts FFHB)

3 – RECLAMATIONS SUR FEUILLE DE MATCH

Toute réclamation portée sur une feuille de match doit être confirmée par courriel dans les 48 heures qui suivent la rencontre et les droits de consignation devront parvenir au Comité dans les 48 heures. (Voir le mémento financier)

4 – MODIFICATION DE DATE DE RENCONTRE

La date d'une rencontre ne peut être modifiée qu'à l'initiative et sur décision d'un organisme officiel (FFHB – LIGUE – COMITE)

Dans tous les cas, les modifications de date ne pourront être qu'exceptionnelles et soumises à l'autorisation de la COC dès la prise de connaissance de la non disponibilité des installations.

Les demandes de report pour cause de sélection ou regroupement pour stage technique (initiés par les COMITES, LIGUE, FFHB ne seront autorisées que si la demande a été faite au plus tard dans les 7 jours qui suivent la réception de la convocation du joueur/joueuse. (Passé ce délai le report sera refusé).

La COC ne donnera son accord pour un report que si le dossier est complet en une seule fois :

- Du justificatif officiel.
- Accord du club concerné via GEST'HAND ou par courriel.

La modification sera notifiée sur le PV de la COC 94 et validée dans GEST'HAND.

Si les règles ne sont pas respectées le match sera perdu pour les 2 équipes avec pénalités sportive et financière.

En cas de report ou de modification de date de match et pour respecter la régularité du championnat, le match devra se jouer soit avant la fin des matches « ALLER » si c'est le match Aller ou avant la fin du championnat si c'est le match retour.

Sans accord entre les 2 clubs la COC pourra imposer une date prévue ou non prévue dans le calendrier officiel.

Lorsqu'un club reçoit 2 fois (à la demande du club adverse) le club qui reçoit à nouveau devient d'office le club recevant et en supporte toutes les contraintes administratives.

En cas de match non joué la FDME devra être obligatoirement remplie et exportée par le club recevant sauf si forfait constaté d'avance à signifier dans Gest'hand.

En cas de match non joué avant la fin du championnat, le match sera perdu avec pénalités sportive et financière (voir mémento financier).

5 – QUALIFICATION

Voir articles statuts et règlements fédéraux.

6 – INTEMPERIES

En cas d'intempéries (neige, verglas, tornade...) un match de championnat pourra être remis. Voir le règlement fédéral.

7 – FORFAITS

Tout forfait fera l'objet d'une pénalité financière (voir mémento financier).

Forfait 8 jours avant le début du championnat = amende égale aux droits d'engagement.

Le club qui avertit la COC avant la date du premier match.

Le club qui se présente avec moins de 5 joueurs sur le terrain.

Le club non présent à l'heure du match (heure officielle sur la conclusion de match). Le match peut se jouer, sauf si le retard cause un préjudice aux parties en présence.

L'équipe en retard aura 48 heures après la rencontre pour donner par écrit les explications.

La COC statuera. Elle peut décider

Forfait pour le club retardataire

Faire jouer la rencontre aux frais du fautif

Entériner le résultat du match s'il a été joué.

Forfait : Equipe absente :

Forfait signalé avant le vendredi 16h00 (fermeture du comité pour le week-end) au plus tard à la COC, à l'arbitrage et à l'adversaire :

Pénalités

+16 ans masculins et féminines-18 ans	70€
-17 ans et -15 ans.	50€

Forfait : Equipe absente :

Forfait non signaler avant le vendredi 16h00 (fermeture du comité pour le week-end) à la COC, à l'arbitrage et à l'adversaire :

Pénalités

+16 ans masculins et féminines-18 ans	110€
-17 ans et -15 ans	60€

Amende au niveau territorial (voir mémento financier)

Forfait général : sur décision de la COC après 3 forfaits isolés (2 matchs perdus par pénalités peuvent remplacer un forfait isolé). L'amende d'une valeur de 3 forfaits isolés est réduite des pénalités ou forfaits déjà facturés.

8 – JOUEURS ET OFFICIELS NON QUALIFIES

Toute personne non qualifiée figurant sur une feuille de match impliquera match perdu par pénalités sportive et financière (voir mémento financier).

9 – CATEGORIES JEUNES

Toutes les catégories jeunes doivent être accompagnées par un dirigeant majeur licencié au club ou sous couvert d'une licence blanche.

A défaut : match perdu par pénalités sportive et financière (voir mémento financier).

10 – DEMANDE D'AUTORISATION DE JOUER UNE RENCONTRE AMICALE OU UN TOURNOI

Pour toute rencontre amicale ou tournoi, quelle que soit la catégorie une demande est obligatoire. Ce document gratuit est disponible sur le site de la LIGUE IDF et doit parvenir 30 jours avant la date de la rencontre pour un tournoi ou 8 jours pour un match amical

Les clubs ne donnant pas la priorité soit aux championnats soit à la coupe 94 se verront sanctionnés (voir statuts et règlements fédéraux).

11 – MOYEN DE TRANSPORT

Voir règlement fédéral et article 13 du règlement général des championnats 94.

12 – TABLE DE MARQUE

Seules sont autorisées à la table de marque, les personnes licenciées : chronométrateur obligatoire, un secrétaire, un délégué désigné par la COC ou la CDA, un tuteur d'arbitre.

Si la table de marque est tenue par un mineur licencié, la présence d'un adulte licencié *du même club* est obligatoire dans l'enceinte du gymnase.

13 – CONTROLE

L'officiel responsable d'une équipe peut demander aux arbitres de procéder à l'aide des licences au contrôle d'identité des joueurs de l'équipe adverse, avant ou à la fin de la rencontre, pour les joueurs non-inscrits sur la feuille de match en début de rencontre.

Aucune contestation d'identité ne sera recevable en l'absence de réclamation signalée sur la feuille de match.

14 - NON PREVUS

Les cas non prévus aux présents règlements sont de la compétence du Bureau Directeur du Comité.

DANS TOUS LES CAS A L'EXCEPTION DES REGLEMENTS PARTICULIERS DU TERRITOIRE 94, IL EST RECOMMANDE DE SE REFERER AUX STATUTS ET REGLEMENTS F.F.H.B.

CE REGLEMENT PARTICULIER DE LA COMMISSION SPORTIVE NE RAPPELLE QUE QUELQUES REGLES ESSENTIELLES.

**COURRIERS : Les courriels arrivés le mercredi après 20h00 ne pourront être
Traités que le mercredi suivant.**

- La COC répondra seulement aux courriers : du président, du correspondant général, Du secrétaire, du trésorier du club et du président d'un club omnisports.

**LA COC NE REPONDRA PAS AU COURRIER SI LA CATEGORIE CONCERNEE N'EST PAS
PRECISEE, LE COURRIER SERA REEXPEDIE**

- La Présidente et les membres de la commission d'organisation des compétitions sont à votre disposition tous les mercredis de 18 heures à 20 heures et sur rendez-vous.