

CHARGE.E DE COMMUNICATION ET DE PARTENARIATS EN ALTERNANCE

I. Description du poste

Nous recherchons un.e chargé.e de communication et de partenariats en alternance. En lien direct avec la commission communication et l' élu en charge des partenariats, vous contribuerez activement à la valorisation de nos actions, à la gestion de notre image ainsi qu'au développement de notre réseau de partenaires. Si vous êtes créatif.ve et passionné.e par le monde du sport et de la communication, rejoignez-nous en postulant dès maintenant !

II. Rattachement du poste

Structure d'accueil : Comité de handball du Val de Marne

Lieu : Comité de handball du Val de Marne, Valenton – déplacements à prévoir dans tout le département et dans la région

Type de contrat : contrat d'apprentissage – sollicitation ponctuelle en soirée ou le weekend

Durée du contrat : 12 à 18 mois selon le diplôme préparé – prise de poste : Octobre 2025

Rémunération : selon la grille de rémunération du contrat d'apprentissage

III. Missions principales

1. Développement de la communication

- ➔ Participer à la conception de supports de communication : affiches, flyers, "Aide ton club", vidéos...
- ➔ Créer et mettre à jour les contenus du site internet (actualisation des informations, publication d'articles, dépôt de documents)
- ➔ Animer les réseaux sociaux (Instagram, Facebook, LinkedIn) : création de contenu, planification, reporting
- ➔ Contribuer à l'élaboration et au suivi du plan de communication
- ➔ Élaborer et actualiser la charte graphique de la structure
- ➔ Évaluer les actions de communication (indicateurs, retours, pistes d'amélioration)

2. Développement du réseau partenarial

- ➔ Réaliser des études de marché pour identifier de nouvelles opportunités
- ➔ Participer à la création d'offres à destination des partenaires
- ➔ Prospecter et identifier de nouveaux partenaires (partenariats à long terme ou ponctuels autour d'événements)
- ➔ Concevoir le dossier partenarial
- ➔ Suivre les relations partenariales



3. Participation à la mise en œuvre du projet associatif du comité

- ➔ Contribuer aux travaux de la commission communication
- ➔ Rédaction de documents de projets, de rapports et de suivi d'activité
- ➔ Participer à la vie associative du comité à travers ses événements et actions de terrain

IV. Compétences

- Maîtrise des outils informatiques et des logiciels de création graphique (ex. : Canva, Adobe, montage photo/vidéo)
- Capacités d'organisation, méthode et rigueur
- Capacité à travailler en mode projet, en équipe et de manière transversale
- Bon rédactionnel
- Sens du relationnel
- Esprit d'initiative

V. Profil recherché

- Étudiant.e en formation supérieure de BAC+3 à BAC+5 dans le domaine du marketing et de la communication digitale
- Expérience appréciée dans le domaine sportif
- Titulaire du permis de conduire (ou en cours d'obtention)

CV, lettre de motivation et PORTFOLIO à adresser à :

- Monsieur Pierre LENTIER, président du CDHB 94, au 5894000.president@ffhandball.net
- Madame Martine CORMERAIS, secrétaire générale du CDHB 94, au 5894000.sec-gen@ffhandball.net
- Monsieur Richard UZAN, président de la commission communication du CDHB 94 au richard.uzan@sipec-emballage.fr
- Madame Lucie DE CARVALHO, coordinatrice de développement, au 5894000.dev@ffhandball.net

La date limite de dépôt des candidatures est fixée au 04 juillet 2025